

*Фонд содействия развитию венчурных инвестиций в субъекты малого и среднего
предпринимательства в научно-технической сфере Тверской области
(Фонд)*

**Политика Фонда
в отношении обработки персональных данных**

(утв. 26.05.2020)

Тверь 2020

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	
2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ПОНЯТИЯ ПОЛИТИКИ.....	
3. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	
4. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	
5. КУРАТОР ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	
6. УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	
7. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ И СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	
8. СТАТУС ФОНДА КАК ОПЕРАТОРА.....	
9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	
10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.....	
11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий документ (далее - Политика) определяет правила обработки персональных данных и деятельность Фонда по исполнению требований Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.2. Политика имеет целью обеспечение защиты прав и законных интересов субъектов персональных данных при обработке их персональных данных, в том числе, защиту прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.3. Политика разработана в соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 31.07.2017 г. «Рекомендации по составлению документа, определяющего политику оператора в отношении обработки персональных данных, в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.4. Политика является правовой основой для организации работы по обработке персональных данных, в том числе, для изменения и (или) разработки иных внутренних документов Фонда, касающихся обработки персональных данных.

1.5. Политика является обязательной для исполнения всеми работниками Фонда.

1.6. Все вопросы, связанные с обработкой персональных данных, не урегулированные Политикой, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ПОНЯТИЯ ПОЛИТИКИ

2.1. **Персональные данные** - любая информация, относящаяся к (прямо или косвенно) определенному или определяемому физическому лицу - **субъекту персональных данных**.

2.2. **Обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2.3. **Оператор персональных данных** (оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, индивидуальный предприниматель, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели

обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

2.4. Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

2.5. Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

2.6. Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

2.7. Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных.

2.8. Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2.9. Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

2.10. Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2.11. Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

2.12. Электронная подпись - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

2.13. Работник Фонда - физическое лицо, состоящее или состоявшее в трудовых отношениях с Фондом.

2.14. Клиент Фонда - лицо, обратившееся в Фонд за получением любого рода услуги в соответствии с предметом деятельности Фонда.

2.15. Куратор обработки персональных данных - работник Фонда, назначенный руководителем Фонда в качестве лица, ответственного в Фонде за организацию и соблюдение требований в области обработки персональных данных (раздел 5 Политики).

2.16. Биометрические персональные данные - сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании

которых можно установить его личность и которые используются оператором для этой цели.

2.17. **Специальные категории персональных данных** - требующие дополнительной защиты, специального порядка хранения и обработки, сведения особого характера, которые касаются расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни и других характеристик человека, на основании которых можно установить его личность, и которые используются оператором для этой цели.

3. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Фонд осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

3.1.1. исполнение требований трудового законодательства Российской Федерации, исполнения обязательств в рамках заключенных трудовых договоров;

3.1.2. ведение кадрового учета, бухгалтерского учета и составления отчетности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

3.1.3. обеспечение исполнения функции, полномочий и обязанностей, возложенных на Фонд;

3.1.4. получение и перераспределение в соответствии с уставной целью Фонда финансовых средств, направленных на развитие в Тверской области венчурного (рискового) финансирования;

3.1.5. оказание финансовой, организационной, информационной, консультационной поддержки субъектам предпринимательства;

3.1.6. заключение договоров об оказании консультационных услуг, исполнение по ним обязательств, заключение иных договоров гражданско-правового характера, исполнение по ним обязательств;

3.1.7. информирование об оказываемых Фондом услугах;

3.1.8. статистические учет и отчетность Фонда.

4. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Обработка персональных данных в Фонде осуществляется на основе следующих принципов:

4.1.1. обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе;

4.1.2. обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей, не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

4.1.3. не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в несовместимых целях;

4.1.4. обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

4.1.5. содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

4.1.6. при обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных, Фонд принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;

4.1.7. хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

4.1.8. обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5. КУРАТОР ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Руководитель Фонда назначает куратора обработки персональных данных для обеспечения соблюдения требований законодательства в области защиты персональных данных.

5.2. Куратор обработки персональных данных получает указания непосредственно от руководителя Фонда и подотчетен ему.

5.3. Куратор обработки персональных данных вправе оформлять и подписывать уведомление в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.4. Куратор обработки персональных данных доводит до сведения работников Фонда положения законодательства Российской Федерации о персональных данных и положения локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требования к защите персональных данных.

5.5. Куратор обработки персональных данных организует обработку персональных данных работниками Фонда.

5.6. Куратор обработки персональных данных осуществляет внутренний контроль за соблюдением Политики и законодательства Российской Федерации о персональных данных.

5.6.1. Работники Фонда незамедлительно доводят до сведения своего непосредственного руководителя и куратора обработки персональных данных сведения о нарушениях требований к обработке персональных данных.

5.6.2. Куратор обработки персональных данных организует устранение выявленных нарушений в области обработки персональных данных.

5.7. Работники Фонда под руководством куратора обработки персональных данных организуют прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и осуществляет контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

5.8. Работники Фонда оказывают содействие куратору обработки персональных данных в выполнении им своих обязанностей.

6. УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Фонд осуществляет обработку персональных данных на следующих правовых основаниях:

6.1.1. законодательство Российской Федерации:

6.1.1.1. Конституция Российской Федерации;

6.1.1.2. Трудовой кодекс Российской Федерации;

6.1.1.3. Гражданский кодекс Российской Федерации;

6.1.1.4. Налоговый кодекс Российской Федерации;

6.1.1.5. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

6.1.1.6. Закон Российской Федерации от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

6.1.1.7. Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

6.1.1.8. Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

- 6.1.1.9. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
 - 6.1.1.10. Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
 - 6.1.1.11. Федеральный закон от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»;
 - 6.1.1.12. Федеральный закон от 23.08.1996 № 127-ФЗ « О науке и государственной научно-технической политике»;
 - 6.1.1.13. Федеральный закон от 9 июля 1999 года № 160-ФЗ «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации»;
 - 6.1.1.14. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
 - 6.1.1.15. Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
 - 6.1.1.16. Постановление Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;
 - 6.1.1.17. Постановление Правительства РФ от 16.04.2003 № 225 «О трудовых книжках»;
 - 6.1.1.18. Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты»;
 - 6.1.1.19. иные нормативно-правовые акты Российской Федерации и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти, в соответствии с которыми на Фонд возлагаются обязанности по обработке персональных данных.
- 6.1.2. учредительные, уставные, внутренние и локальные нормативные документы Фонда:
- 6.1.2.1. Устав Фонда;
 - 6.1.2.2. Инвестиционная декларация Фонда;
 - 6.1.2.3. Рекомендации по подготовке и проведению презентаций;
- 6.1.3. договор, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- 6.1.4. согласие субъекта на обработку персональных данных.

6.2. Фонд осуществляет как автоматизированную обработку персональных данных, так и обработку персональных данных без использования средств автоматизации.

6.2.1. Фонд осуществляет обработку персональных данных в рамках электронного информационного взаимодействия с применением системы электронного взаимодействия на основании соответствующих соглашений и распоряжений.

6.2.2. По согласованным регламентам Фонд в рамках электронного взаимодействия на основании поступивших запросов направляет информацию, включающую персональные данные.

6.3. Фонд вправе поручить обработку персональных данных другому оператору с согласия субъекта персональных данных, на основании заключаемого с этим лицом договора.

6.3.1. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Фонда, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных».

6.3.2. В поручении Фонда в обязательном порядке должен быть определен перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, указаны цели обработки, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных.

6.3.3. Фонд несет ответственность перед субъектом персональных данных за действия оператора, которому Фонд поручил обработку персональных данных.

6.4. Обработка персональных данных осуществляется Фондом с соблюдением принципов конфиденциальности, под которой понимается обязанность не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящей Политикой.

6.5. Фонд обеспечивает конфиденциальность персональных данных субъекта персональных данных со своей стороны и со стороны работников, имеющих доступ к персональным данным.

6.6. Фонд вправе предоставлять (распространять) персональные данные:

6.6.1. в органы государственной власти и управления, судебные и правоохранительные и фискальные органы;

6.6.2. общественным и коммерческим организациям и предприятиям для оказания по договорам с Фондом бухгалтерских, юридических, маркетинговых услуг, проведения сертификации и экспертиз;

6.6.3. на официальном сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

6.6.4. посольским и консульским представительствам Российской Федерации и иностранных государств, миграционным службам иностранных государств и/или визовым центрам, для исполнения Фондом договорных обязательств по получению въездных виз в страну временного пребывания;

6.6.5. иностранным организациям для исполнения Фондом договорных обязательств перед субъектом персональных данных.

6.7. Фонд осуществляет хранение персональных данных с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

6.7.1. Хранение персональных данных должно осуществляться Фондом в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных.

6.7.2. Хранение персональных данных должно осуществляться Фондом в течение срока, соответствующего цели обработки персональных данных.

6.8. Полномочия представителя на представление интересов каждого субъекта персональных данных подтверждаются доверенностью, оформленной в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.8.1. Копия доверенности представителя, снятая и удостоверенная работником Фонда с оригинала, хранится Фондом в течение срока хранения персональных данных.

6.9. Равнозначным согласием на обработку персональных данных, содержащему собственноручную подпись, признается согласие:

6.9.1. в форме электронного документа, подписанного электронной подписью;

6.9.2. в форме согласия, выраженного на сайте Фонда предусмотренным для этого способом.

6.10. В исключительных случаях, а именно: при индивидуальном устном общении с клиентами Фонда по телефону, надлежащим согласием на обработку персональных данных является устное согласие субъекта, озвученное им по телефону работнику Фонда и зафиксированное последним в автоматизированном режиме либо на бумажном носителе.

6.10.1. Рабочее место работника Фонда, которому поручено индивидуальное устное общение с клиентами Фонда, обеспечивается средствами, позволяющими в автоматизированном режиме либо на бумажном носителе вести

регистрацию телефонных вызовов с указанием на предоставленное согласие и с указанием предоставленных персональных данных (в том числе, фамилии, имени, отчества, номера телефона, адреса электронной почты).

6.10.2. Фонд вправе вести аудиозапись телефонных переговоров.

6.10.3. Надлежащим доказательством согласия на обработку персональных данных, полученного Фондом по телефону при индивидуальном устном общении с клиентами Фонда, считаются зафиксированные в автоматизированном режиме либо на бумажном носителе: непосредственно персональные данные субъекта и соответствующая отметка работника Фонда, которому поручено индивидуальное устное общение с клиентами Фонда, о предоставленном ему по телефону согласии на обработку персональных данных.

6.10.4. Согласие на обработку персональных данных, полученное Фондом по телефону при индивидуальном устном общении с клиентами Фонда, считается надлежащим до тех пор, пока не доказано иное.

6.11. При трансграничной передаче персональных данных их перевод на другие языки осуществляется в порядке, согласованном Фондом с иностранным контрагентом.

6.12. При представлении Фонду персональных данных контрагентом, последний самостоятельно гарантирует наличие письменного согласия субъекта на обработку его персональных данных и несет за это ответственность.

7. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ И СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Фонд осуществляет обработку персональных данных следующих категорий субъектов (включая, но не ограничиваясь):

7.1.1. работники Фонда (в том числе уволенные работники), кандидаты на замещение вакантных должностей;

7.1.2. клиенты и контрагенты Фонда (физические лица);

7.1.3. представители/работники клиентов и контрагентов Фонда (юридических лиц).

7.1.4. посетители официального сайта Фонда;

7.1.5. физические лица, обратившиеся к Фонду в порядке, установленном Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» или в ином установленном законом порядке;

7.1.6. иные субъекты персональных данных, сведения которых необходимы для выполнения задач, возложенных на Фонд.

7.2. Состав персональных данных каждой из категории субъектов персональных данных (раздел 7 Политики) определяется в соответствии с документами, указанными в п.п. 6.1.1. - 6.1.4. Политики.

7.2.1. Фонд вправе осуществлять обработку следующих персональных данных (включая, но не ограничиваясь): фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место работы (службы) и занимаемая должность, информация о паспорте гражданина Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан паспорт гражданина Российской Федерации) или ином документе, удостоверяющем личность гражданина, гражданство, реквизиты основного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, по которому гражданин Российской Федерации осуществляет выезд за пределы территории Российской Федерации и въезд на территорию Российской Федерации (серия, номер, когда и кем выдан), адрес регистрации и фактического проживания, дата регистрации по месту жительства, фамилия, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя, номера телефонов (домашнего, служебного, мобильного), почтовый адрес и адрес электронной почты, идентификационный номер налогоплательщика, номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, информация о государственной регистрации актов гражданского состояния, информация о владении иностранными языками и языками народов Российской Федерации, информация о пребывании за границей (когда, где, с какой целью), информация об отношении к воинской обязанности, сведения по воинскому учету (для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу), информация о наличии (отсутствии) судимости, информация о допуске к государственной тайне, оформленном за период работы, службы, учебы (форма, номер и дата), информация, содержащаяся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору, иная информация, содержащаяся в анкете, личной карточке, фотография, иные сведения, которые субъект персональных данных добровольно сообщил о себе, в том числе, биометрические персональные данные и специальные категории персональных данных, иные персональные данные, обработка которых служит целям, указанным в разделе 3 Политики.

7.3. Фонд в процессе осуществления своей деятельности вправе осуществлять обработку биометрических персональных данных.

7.4. Фонд вправе осуществлять обработку специальных категорий персональных данных в случаях, предусмотренных законом, в том числе:

7.4.1. если субъект персональных данных дал на это согласие в письменной форме;

7.4.2. если обработка персональных данных необходима для установления или осуществления прав субъекта персональных данных или третьих лиц.

8. СТАТУС ФОНДА КАК ОПЕРАТОРА

8.1. Фонд как оператор обработки персональных данных имеет право:

- 8.1.1. требовать от субъекта персональных данных предоставления достоверных персональных данных;
- 8.1.2. требовать от субъекта своевременного уточнения персональных данных;
- 8.1.3. предоставлять персональные данные третьим лицам в случаях, предусмотренных законом и настоящей Политикой;
- 8.1.4. отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законом и настоящей Политикой;
- 8.1.5. поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, либо при наличии иных оснований, предусмотренных законом;
- 8.1.6. продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных (включая отзыв согласия на обработку персональных данных) при наличии оснований, указанных в части 2 статьи 9 Федерального закона «О персональных данных».

8.2. Фонд как оператор обработки персональных данных обязан:

- 8.2.1. обеспечить обработку персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных законом;
- 8.2.2. предпринимать необходимые организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий;
- 8.2.3. рассматривать обращения субъекта персональных данных (его законного представителя), уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных по вопросам обработки персональных данных и давать мотивированные ответы в срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней с даты поступления обращения (запроса);
- 8.2.4. предоставлять субъекту персональных данных (законному представителю) возможность безвозмездного доступа к его персональным данным, обрабатываемым в Фонде;
- 8.2.5. принимать меры по уточнению или уничтожению персональных данных субъекта персональных данных в связи с его законным и обоснованным требованием;

8.2.6. предоставить субъекту персональных данных по письменному запросу следующую информацию -

8.2.6.1. подтверждение факта обработки персональных данных Фондом;

8.2.6.2. правовые основания и цели обработки персональных данных;

8.2.6.3. применяемые Фондом способы обработки персональных данных;

8.2.6.4. наименование и место нахождения Фонда;

8.2.6.5. сведения о лицах (за исключением работников Фонда), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Фондом или на основании федерального закона;

8.2.6.6. обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения;

8.2.6.7. сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

8.2.6.8. информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

8.2.6.9. наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Фонда, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

8.2.6.10. иные сведения, предоставление которых предусмотрено законом;

8.2.7. в срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней с даты поступления обращения, внести изменения или уничтожить персональные данные по письменному требованию субъекта при наличии сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются, соответственно, неполными, неточными, неактуальными или незаконно полученными или не являются необходимыми для целей Фонда;

8.2.7.1. уведомить субъекта персональных данных о внесенных изменениях и предпринятых мерах;

8.2.8. прекратить обработку персональных данных -

8.2.8.1. в случае отзыва согласия на обработку персональных данных;

8.2.8.2. в случае выявления неправомерной обработки персональных данных;

8.2.8.3. в случае достижения цели обработки персональных данных;

8.2.9. обязан проверить полномочия представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных.

9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Субъект персональных данных имеет право:

9.1.1. на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей информацию, предусмотренную п.п. 8.2.6.1. - 8.2.6.10. Политики;

9.1.2. отозвать согласие на обработку персональных данных;

9.1.3. получить от Фонда полные и исчерпывающие разъяснения относительно обработки персональных данных, юридические последствия согласия на обработку персональных данных, порядок защиты субъектом персональных данных своих прав и законных интересов;

9.1.4. требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения, в случае, если персональные данные являются, соответственно, неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными, не являются необходимыми для заявленной цели обработки или используются в целях, не заявленных ранее.

9.2. Права субъекта персональных данных могут быть ограничены в соответствии с частью 8 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных», в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает государственную и охраняемую законом тайну, права и законные интересы других лиц.

9.3. Субъект персональных данных обязан:

9.3.1. предоставить согласие на обработку персональных данных по утвержденной форме и способом, предусмотренным для этого в Фонде;

9.3.2. предоставить письменный отказ на обработку персональных данных с указанием причин и мотивов такого отказа;

9.3.3. обеспечить своего представителя надлежаще оформленными полномочиями;

9.3.4. своевременно предоставлять Фонду информацию об изменении своих персональных данных.

10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

10.1. Все споры и разногласия относительно обработки персональных данных между Фондом и субъектом персональных данных, а также между Фондом и другими операторами будут разрешать путем переговоров и претензионного порядка.

10.2. Лицо, полагающее свои права нарушенными, обязано направить виновной стороне претензию с обоснованием своей позиции.

10.3. После получения претензии стороны спора вправе перейти к переговорам для урегулирования разногласий, о чем дают друг другу свое письменное согласие (подтверждение).

10.4. Назначенные сторонами спора переговоры не могут превышать 2 (двух) месяцев.

10.5. В случае отсутствия ответа на претензию в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты получения претензии, либо, если стороны спора не урегулировали возникшие разногласия на переговорах, лицо, полагающее свои права нарушенными, вправе обратиться в суд в соответствии с процессуальным законодательством Российской Федерации.

10.6. Несоблюдение установленного порядка разрешения спора между сторонами спора влечет оставление судом без рассмотрения любого иска (заявления), вытекающего и связанного с обработкой персональных данных.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящая Политика является внутренним документом Фонда.

11.2. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется куратором обработки персональных данных.

11.3. Работники Фонда несут персональную ответственность за соблюдение требований настоящей Политики.

11.4. Лица, нарушающие или не исполняющие требования настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности.